



Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС»

ИНН 1001991959/КПП 100101001

ОГРН 1131000000823

Лицензия № 2305, от 21.04.2014 г.

Внесено в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда,
под регистрационным номером № 3900 от 05.06.2015 г.

185034, г. Петрозаводск, ул. Онежской флотилии. Д. 22

Тел. 8(814-2) 33 – 22 – 82

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС»

Рудакова Елена Александровна

г. Петрозаводск, «09» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Конституции Российской Федерации
- с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», является нормативным актом и регламентирует прием граждан и иных лиц, (далее - слушателей) в ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» (далее - Образовательная организация) для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – Договор),
- Приказом Минобрнауки от 01.07.13 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Действующих типовых Положениях об образовательных учреждениях среднего профессионального образования, образовательных учреждениях начальной профессиональной подготовки, образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования.
- Устава ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС»

2. Прием в ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» осуществляется на основании заключенного Договора.

3. ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области

персональных данных с получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

II. Прием граждан в организацию

1. Организация приема граждан для обучения по освоению дополнительных профессиональных программ осуществляется в ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС».
2. Работу по приему слушателей, а также личный прием поступающих организует Директор, либо уполномоченный на это сотрудник.
3. При приеме в ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» обеспечивается соблюдение прав обучающихся в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

III. Информирование поступающих

1. ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» объявляет прием слушателей для обучения по дополнительной профессиональной программе только при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности.
2. Образовательная организация знакомит поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми Образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими ведение образовательного процесса.
3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование, лица, получающие среднее и (или) высшее образование.
4. Образовательная организация на своем официальном сайте размещает следующую информацию:
 - "Положение о приеме, отчислении и восстановлении;
 - Перечень образовательных программ, по которым ведется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - Образец Договора для поступающих;
5. Образовательная организация обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом слушателей.

IV. Прием документов от поступающих

1. При поступлении на обучение в Образовательную организацию слушатели или законные представители предоставляют документы в соответствии с требованием Образовательной организации.
2. Список документов подаваемых при приеме регламентирован в соответствии с законодательством. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего календарного года.
3. Оформление отношений поступающего в Образовательную организацию осуществляются посредством договора на оказание образовательных услуг.
4. Перечень документов, предоставляемых для поступления на обучение по программам дополнительного профессионального образования:
 - заявка на зачисление слушателей в письменной или электронной форме;
 - договор об оказании платных образовательных услуг;
 - дополнительно может быть затребована копия трудовой книжки.
 - документ, подтверждающий оплату обучения.

V. Зачисление в организацию

1. Зачисление в Организацию производится на основании Приказа директора.

VI. Порядок и основания отчисления.

6.1. Отчисление слушателей из ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» производится по следующим основаниям:

6.1.1. В связи с завершением занятий по учебной программе.

6.1.2. По собственному желанию слушателя, подтверждаемому его личным заявлением, по заявлению, поданному представителем обучающегося (юридическим или физическим лицом) на основании доверенности.

6.1.3. По уважительной причине, т.е. невозможности посещения занятий по причине:

- болезнь (инвалидность, беременность), подтвержденная медицинскими документами;

- переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт или другую страну (подтвержденный отметками в паспорте и билетами);

- отъезд в длительную командировку (подтвержденную справкой с работы);

- увольнение из организации, которая оплачивает обучение, при этом вопросы оплаты за обучение решаются между Образовательной организацией и оплатившей за обучение организацией в соответствии с договором на оказание образовательных услуг между ними и вне зависимости от разрешения данного вопроса между слушателем и юридическим лицом, которое произвело оплату за обучение.

6.1.4. По инициативе ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию.

6.2. Допуск к посещению занятий обучающимся может быть приостановлен по инициативе Образовательной организации в одностороннем порядке, до выяснения обстоятельств и разрешения конфликта:

- при пропуске без уважительных причин учебных занятий во время прохождения обучения по любой Программе.

- при неоднократном нарушении (более 3 раз) обучающимся общего правопорядка, а также Правил внутреннего распорядка Образовательной организации.

- при оскорблении (устном, письменном или действием) обучающихся и/или сотрудников Образовательной организации.

- при сознательном нанесении материального ущерба имуществу Образовательной организации;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.3. При заключении договора на оказание образовательных услуг с юридическими лицами и при неисполнении или ненадлежащем исполнении ими условий обучения (отсутствие оплаты за обучение; направление на обучение менее 75% от состава заявленных сотрудников на обучение; срыва начала занятий из-за неявки обучающихся и т.п.) сотрудники данного юридического лица отстраняются от обучения, учебная группа реформируется, оставшиеся обучающиеся присоединяются к другим учебным группам, занимающимся по данной программе с учетом реализации учебного плана и соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил по заполнению учебных помещений для данного вида образования.

6.4. Каждый факт нарушения, допущенный слушателями по п.п. 6.2.-6.3, фиксируется письменно в виде докладной записки на имя Директора ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС».

6.5. На основании записки по факту допущенного нарушения администрация ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» ставит обучающегося в известность, и при отсутствии уважительных причин или обстоятельств, оправдывающих действия слушателей, последний может быть отчислен администрацией ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» без возвращения оплаченных им денег за образовательные услуги.

6.6. ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» предоставляет данные об отчислении слушателей в администрацию юридического лица, направившего слушателя на обучение, которая решает вопрос оплаты и возможности повторного зачисления на обучение сотрудника организации – юридического лица.

6.7. В случае отчисления по п.6.1.3. при условии уважительных причин, оплаченные деньги, в части оказания образовательных услуг, ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» возвращает оплатившему обучение денежные средства за вычетом реально прослушанных обучающимся(щимися) занятий.

6.9. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора
В приказе указывается:

- основание отчисления обучающегося;
- программа обучения, с которой отчислен обучающийся;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) отчисляемого слушателя.

VII. Порядок восстановления

7.1. Обучающийся имеет право на восстановление в ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» для продолжения обучения при наличии свободных мест.

7.2. При восстановлении слушателя, по которому имелась задолженность по оплате за обучения на момент отчисления, сам слушатель или организация, направляющая его на обучение, при восстановлении должны компенсировать эту задолженность.

7.3. Для восстановления до начала занятий по соответствующей учебной программе необходимо обратиться в Образовательную организацию с заявлением о восстановлении.

7.4. После предварительного рассмотрения заявления директором Образовательной организации, восстановление слушателя производится на основании приказа директора ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» при решении всех вопросов по оплате за обучение между Образовательной организацией и восстанавливаемым или его представителями.

7.5. Слушатели, отчисленные из ЧОУ ДПО «ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПЛЮС» по основаниям и в порядке, указанным в п.6.1.4., восстановлению на обучение не подлежат.

VIII. Порядок регулирования спорных вопросов

8.1. Спорные вопросы по приему, отчислению и восстановлению обучающихся, возникающие между слушателями и Образовательной организацией регулируются в соответствии с законодательством РФ.